

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

DIR. N.115 del 5-06-2022

OGGETTO: Liquidazione CORSO PBLIS svolto il 17.05.22 tenutosi presso il P.O. Garibaldi Nesima.

L'anno 2022, il giorno 5 del mese di agosto, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù, 5, il Direttore Amministrativo, Dr. Giovanni Annino, sulla base dell'istruttoria espletata dalla Dott.ssa Amoroso Giuseppina adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate, sulla scorta del Regolamento Aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 Giugno 2019.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO che, con atto deliberativo n. 623 del 29/04/2022, è stato autorizzato il Piano Annuale di Formazione 2022 ed stata approvata l'attività formativa progetto "Corso teorico pratico basic life support & defibrillation";

CONSIDERATO che, ai fini della richiesta di accreditamento ECM, l'attività formativa è stata accreditata con il numero di riferimento 397-8046;

CONSIDERATO che il corso si è svolto regolarmente come di seguito specificato:

Titolo: "Corso teorico pratico basic life support & defibrillation";

OBIETTIVI: Acquisire conoscenze teoriche, capacità tecniche (eseguire manovre di base della rianimazione pediatrica) e schemi di comportamento appropriato;

DESTINATARI: medici e infermieri

SEDE: Aula Materno infantile – PO Garibaldi Nesima;

DURATA E DATE: 1^a edizione ore complessive 5: giorno 17 Maggio , edizione del 27.04 da riprogrammare

Responsabile scientifico: Dott.ssa Rita Leocata, dirigente medico U.O.C. Pediatria Garibaldi Nesima;

Relatori:

Dott.ssa Altadonna Fiammetta, Dirig. Med. Anestesia Rianimazione P.O. Garibaldi Nesima;

Dr. Angelo Grasso, Infermiere Professionale Pneumologia Covid P.O. Garibaldi Centro;

Dott.ssa Leocata Rita, Responsabile Ps Pediatrico, P.O. Garibaldi Nesima;

Dr. Longo Bruno, Dirig. Med. Anestesia Rianimazione, P.O. Garibaldi;

Segreteria organizzativa : Dott.ssa Buffardeci Gabriella;

ACCERTATO che il corso si è svolto regolarmente e si è concluso positivamente;

VISTO l'art. 20 del Regolamento Aziendale "Formazione e aggiornamento del personale dipendente", approvato con atto n. 439 del 29.09.06 e successive modifiche approvate con atto 10000713 del 4 ottobre 2007;

RITENUTO opportuno provvedere alla liquidazione delle spese relative alla docenza, responsabilità scientifica e segreteria della edizione del 17.05.2022 come di seguito specificato:

Relatori Interni fuori orario di servizio € 25,82 orarie

Dr. Bruno Longo, docenza ore 4 minuti 30, totale retribuzione €116,19 al lordo delle ritenute di legge;

Dott.ssa Altadonna Fiammetta, docenza ore 4 minuti 30, compenso €116,19 al lordo delle ritenute di legge ; compenso €116,19 totale retribuzione €234,53, al lordo delle ritenute di legge;

Dr. Grasso Angelo, docenza ore 4 minuti 30, compenso € 116,19, al lordo delle ritenute di legge;

Dott.ssa Leocata Rita Carmela, docenza ore 4 minuti 30, compenso € 116,19, al lordo delle ritenute di legge;

Responsabilità scientifica: 30% dell'importo delle ore di docenza complessive pari a d € **464,76**

Dott.ssa Rita Leocata € 139,43, al lordo delle ritenute di legge;

Segreteria :

Dott.ssa Buffardeci Gabriella, 1^ edizione ore 5 (€100,00), partecipanti 12 (€100,00),

totale € **200,00**, al lordo delle ritenute di legge;

RITENUTO opportuno liquidare i superiori compensi, ammontanti complessivamente ad € **804,188** imputando la spesa sul c.e. 20004500010 "Formazione del personale direttamente gestita", bilancio 2022 autorizzazione spesa;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa e che qui di seguito si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

Prendere atto dell'articolazione organizzativa del corso "Corso teorico pratico basic life support & defibrillation"; edizioni del 17 maggio 2022 presso il P.O. Garibaldi Nesima ;

Dare mandato al Settore Affari del Personale di liquidare le sotto elencate somme, dovute per responsabilità scientifica, docenza e segreteria, come dettagliatamente indicate in premessa:

Dr. Bruno Longo, docenza €116,19 al lordo delle ritenute di legge;

Dott.ssa Altadonna Fiammetta, docenza € 116,19 al lordo delle ritenute di legge;

Dr. Grasso Angelo, docenza € 116,19 al lordo delle ritenute di legge;

Dott.ssa Leocata Rita Carmela, docenza € 116,19 , responsabilità scientifica € 139,43, totale retribuzione €255,62 al lordo delle ritenute di legge;

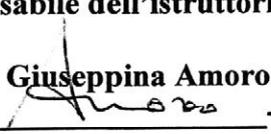
Dott.ssa Buffardeci Gabriella, segreteria € 200,00, al lordo delle ritenute di legge;

Imputare la complessiva somma di €. **804,188** sul c.e. 20004500010 "Formazione del personale direttamente gestita", bilancio 2022

Dichiarare il presente verbale immediatamente esecutivo.

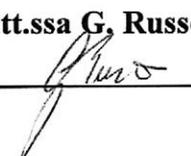
Il responsabile dell'istruttoria

(Dott.ssa Giuseppina Amoroso)



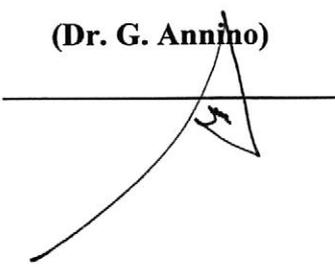
Il Responsabile del Procedimento

(Dott.ssa G. Russo)



Il Direttore Amministrativo

(Dr. G. Annino)



U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

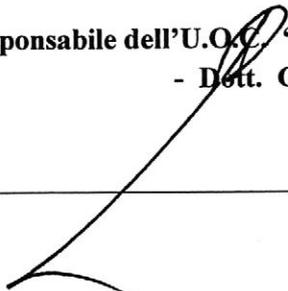
Bilancio 2022

Autorizzazione n. _109_____ - Sub __5_____

Conto __70004500010_____

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Direttore Amministrativo
Dr. Giovanni Annino e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"
- Dott. G. Roccella



Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione
"Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del
sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione